

REGOLAMENTO CENTRO ESTIVO AQUADRO ESTATE 10 – SUMMER VILLAGE 2026

CONTATTI

Segreteria: 334 7467018

Emergenze (solo in caso di reale necessità): 380 4640023

Tutte le informazioni aggiornate sono disponibili sul sito www.aquadro.eu/camp.

STRUTTURE

Le attività si svolgono principalmente presso:

- Lido Florida – Lungomare di Scauri;
- Aquadro Estate 10 – Summer Village - Via Santa Maria Mater Domini 32
- Strutture Sportive Aquadro
- Eventuali strutture sportive convenzionate utilizzate per specifiche attività.

L'organizzazione si riserva di modificare sedi, orari e attività in funzione delle condizioni meteorologiche, della sicurezza e delle esigenze organizzative.

Le attività potranno comprendere, a titolo esemplificativo: mare, piscine, area sportiva, area paintball, tiro con l'arco, water slide, campi da gioco, aree ludiche, laboratori e attività artistiche.

ISCRIZIONE

Per partecipare al Centro Estivo è necessario:

- compilare il modulo di iscrizione;
- firmare la documentazione richiesta;
- essere in regola con i pagamenti previsti;
- consegnare un certificato medico valido;
- comunicare eventuali allergie, intolleranze, patologie, terapie farmacologiche o altre esigenze particolari.

L'iscrizione si considera perfezionata solo dopo la consegna della documentazione richiesta e l'accettazione del presente regolamento.

DOCUMENTAZIONE DIGITALE OBBLIGATORIA

Prima dell'inizio delle attività ogni famiglia è tenuta a completare il proprio profilo sull'App Golee caricando la documentazione richiesta.

In particolare dovranno essere caricati:

- una fotografia recente del partecipante;
- certificato medico per attività sportiva non agonistica in corso di validità;
- per i bambini di età inferiore ai 6 anni, qualora non in possesso del certificato sportivo non agonistico, attestazione del medico curante o del pediatra che certifichi l'assenza di controindicazioni alla partecipazione alle attività del Centro Estivo;
- eventuale ulteriore documentazione richiesta dall'organizzazione.

Il caricamento può essere effettuato direttamente dall'App Golee tramite smartphone, tablet o computer.

La documentazione dovrà risultare completa e valida prima dell'inizio della frequenza.

In caso di difficoltà tecniche o operative, la segreteria è disponibile a fornire assistenza su appuntamento.

ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA

Ingresso

Accoglienza dalle ore 8:30.

Le attività iniziano indicativamente alle ore 9:00.

Uscita mezza giornata

Ore 12:30.

Uscita giornata intera

Tra le ore 15:30 e le ore 16:00.

Il venerdì l'uscita può protrarsi fino alle ore 16:30 in occasione delle attività di chiusura della settimana.

ACCESSO E PUNTI DI RITROVO

Le attività del Centro Estivo Aquadro Estate 10 – Summer Village si svolgono presso diverse strutture collegate tra loro.

I principali punti di ingresso e uscita sono:

- Lido Florida – Lungomare di Scauri;

- Aquadro Estate 10 – Summer Village, Via Santa Maria Mater Domini n. 32.

L'organizzazione comunica settimanalmente, e ove necessario anche giornalmente, il punto di ritrovo e di uscita dei diversi gruppi.

Tali indicazioni possono variare in funzione delle attività programmate, delle condizioni meteorologiche, del numero dei partecipanti o di esigenze organizzative.

Qualora una famiglia accompagni il partecipante presso una sede diversa da quella indicata, il trasferimento sarà comunque effettuato tramite il servizio navetta interno, senza costi aggiuntivi. Resta tuttavia richiesto, ove possibile, di utilizzare il punto di ritrovo comunicato, al fine di agevolare l'organizzazione delle attività.

Le famiglie riceveranno settimanalmente tutte le indicazioni operative attraverso i canali ufficiali di comunicazione, in particolare tramite App Golee, e-mail e gruppo WhatsApp del Centro Estivo.

La direzione si riserva di valutare e, ove possibile, agevolare particolari esigenze organizzative delle famiglie, ad esempio nel caso di fratelli appartenenti a fasce d'età differenti, compatibilmente con le esigenze educative, organizzative e di sicurezza del servizio.

In ogni caso farà fede l'ultima comunicazione ufficiale trasmessa dall'organizzazione.

ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO

Ingressi posticipati e uscite anticipate devono essere comunicati alla segreteria.

Le operazioni di recupero del partecipante possono richiedere fino a 15 minuti per consentire allo staff di interrompere in sicurezza le attività in corso.

Il venerdì in caso di eventi di chiusura, salvo emergenze, non sono consentite uscite tra le ore 15:45 e le ore 16:30.

Per i partecipanti autorizzati all'uscita autonoma, tale autorizzazione è valida esclusivamente per gli orari ordinari previsti.

REPERIBILITÀ

Durante tutta la permanenza del minore al Centro Estivo deve essere sempre presente almeno un adulto reperibile telefonicamente.

In caso di necessità lo staff potrà contattare immediatamente il referente indicato nel modulo di iscrizione.

RITARDI NEL RITIRO DEI PARTECIPANTI

Le famiglie sono tenute a rispettare gli orari di uscita comunicati dall'organizzazione.

È prevista una **tolleranza massima di 15 minuti** rispetto all'orario di uscita previsto. Trascorso tale termine, qualora il partecipante debba rimanere affidato al personale Aquadro oltre l'orario ordinario, verrà applicata la **tariffa individuale pari a € 18,00 per ogni ora o frazione di ora successiva alla tolleranza prevista**.

In caso di esigenze occasionali, la famiglia è invitata ad avvisare tempestivamente la segreteria o il responsabile del Centro Estivo.

Qualora la necessità di un'uscita posticipata sia **ricorrente o programmabile**, la Direzione è disponibile a concordare preventivamente con la famiglia modalità organizzative e una specifica tariffa per il servizio di prolungamento dell'orario.

Al termine dell'orario di servizio e della relativa tolleranza, **non è garantita la permanenza del partecipante presso il punto di uscita originariamente comunicato**. Qualora, per esigenze organizzative, la struttura debba essere chiusa o il personale debba trasferirsi, il partecipante potrà essere accompagnato presso **un'altra sede Aquadro o altro punto organizzativo presidiato e disponibile**, dandone tempestiva comunicazione alla famiglia o agli adulti autorizzati al ritiro.

Resta in ogni caso obbligatoria, come previsto dal presente Regolamento, la **reperibilità di almeno un adulto di riferimento per tutta la durata della permanenza del minore sotto la responsabilità dell'organizzazione**.

COSA PORTARE

Ogni partecipante deve avere una sola borsa o zaino di dimensioni contenute, facilmente trasportabile e identificabile.

Per motivi organizzativi non sono ammesse più borse o sacche separate salvo specifiche autorizzazioni della direzione.

La borsa dovrà contenere almeno:

- scarpe sportive chiuse;
 - Le scarpe sportive e i calzini sono obbligatori per poter partecipare alle attività sportive, comprese quelle svolte sui campi da gioco, nell'area paintball e in ogni altra attività nella quale lo staff ne richieda l'utilizzo per motivi di sicurezza.

- ciabatte o infradito;
- Occhiali per la piscina
- 2 costumi (1 per la piscina 1 per il mare) NB per i maschietti che indossano la mutanda sotto il costume, almeno 2 mutande
 - Qualora il partecipante non disponga del materiale necessario per svolgere un'attività in sicurezza (ad esempio cambio asciutto, costume o scarpe sportive), l'organizzazione potrà escluderlo dalla singola attività, prevedendo un'attività alternativa.
- almeno un cambio completo (asciutto, per quando vanno via);
- un solo asciugamano;
- cuffia per la piscina (obbligatoria. E' possibile acquistarla dai fornitori su richiesta);
- crema solare;
 - (Si raccomanda di applicare la prima protezione solare prima dell'arrivo al Camp.)
- borraccia o bottiglietta d'acqua.

Per chi non sa nuotare si raccomanda di portare eventuali dispositivi galleggianti personali.

Tutti gli indumenti e gli oggetti personali devono essere contrassegnati con nome e cognome.

IGIENE E UTILIZZO DEI PRODOTTI PERSONALI

Per motivi ambientali e di tutela delle strutture, nelle docce e nei servizi igienici è consentito esclusivamente l'utilizzo di saponi e detergenti biodegradabili.

È vietato utilizzare prodotti non biodegradabili.

Qualora necessario, Aquadro metterà a disposizione prodotti biodegradabili idonei all'utilizzo presso le strutture del camp.

ALLERGIE, INTOLLERANZE E CONDIZIONI PARTICOLARI

È obbligatorio comunicare in fase di iscrizione eventuali:

- allergie;
- intolleranze alimentari;
- patologie;

- terapie farmacologiche;
- esigenze educative o comportamentali particolari;
- qualsiasi altra informazione rilevante per la sicurezza del partecipante.

La mancata comunicazione di informazioni rilevanti solleva l'organizzazione da responsabilità derivanti da situazioni non conosciute.

CONSEGNA DEGLI ZAINI

All'arrivo gli zaini dovranno essere collocati negli spazi indicati dagli operatori.

Qualora siano presenti farmaci o alimenti particolari, è necessario segnalarlo immediatamente allo staff.

PASTI E MERENDE

I partecipanti possono:

- portare il pranzo da casa;
- usufruire dei fornitori convenzionati indicati dall'organizzazione.

Le merende possono essere portate da casa oppure acquistate presso i punti convenzionati.

Per consentire gli acquisti è necessario lasciare un credito anticipato presso la segreteria o tramite i sistemi di pagamento previsti.

Al raggiungimento della soglia minima residua la famiglia verrà avvisata per consentire il reintegro del credito.

In assenza di credito disponibile non sarà possibile effettuare acquisti.

Eventuali allergie o intolleranze devono essere comunicate preventivamente per iscritto.

Bevande

Aquadro promuove uno stile di vita sano e una corretta idratazione durante tutte le attività sportive e ricreative.

Per questo motivo **invitiamo le famiglie a non far portare da casa bibite gassate o ad elevato contenuto di zuccheri**, così da consentire allo staff di promuoverne un consumo consapevole e occasionale, favorendo invece l'utilizzo dell'acqua.

Durante tutta la giornata è sempre disponibile gratuitamente acqua potabile per riempire le borracce dei partecipanti, che possono comunque portare l'acqua anche da casa contribuendo anche a ridurre il consumo di plastica monouso.

Eventuali bevande acquistate presso i punti ristoro convenzionati rientrano in un consumo occasionale e controllato, con ulteriori limitazioni oltre le nostre interne che possono essere indicate dai genitori. Fermo restando che **l'acqua rappresenta sempre la bevanda che Aquadro raccomanda e privilegia.**

MARE, PISCINA E ATTIVITÀ ACQUATICHE

Le attività acquatiche si svolgono esclusivamente sotto la supervisione dello staff.

I partecipanti devono attenersi alle indicazioni degli educatori, degli istruttori e del personale addetto alla sicurezza.

I genitori sono tenuti a comunicare eventuali difficoltà natatorie o particolari esigenze del minore.

PAINTBALL

Alcune attività opzionali (es. Paintball) possono prevedere un contributo simbolico destinato esclusivamente alla copertura dei materiali di consumo. L'importo e le modalità saranno comunicati preventivamente alle famiglie.

DISPOSITIVI ELETTRONICI E TECNOLOGIA

Aquadro promuove un utilizzo equilibrato, responsabile e consapevole della tecnologia, adeguato all'età dei partecipanti e coerente con gli obiettivi educativi del Summer Village.

Per i gruppi dei più piccoli l'utilizzo di telefoni cellulari, smartwatch, tablet, console portatili e dispositivi analoghi non è normalmente previsto durante le attività e i dispositivi eventualmente portati saranno custoditi dallo staff.

Per i gruppi dei più grandi, l'utilizzo dei dispositivi personali potrà essere consentito in momenti limitati e secondo modalità definite dagli educatori, in funzione dell'età, del livello di autonomia del gruppo e delle attività programmate.

La direzione potrà prevedere attività educative che promuovano un utilizzo responsabile, creativo e sociale della tecnologia.

La direzione si riserva di limitare o sospendere temporaneamente l'utilizzo dei dispositivi qualora ciò sia necessario per garantire la sicurezza, il corretto svolgimento delle attività o il rispetto della vita di gruppo.

Non è consentito realizzare o diffondere fotografie, video o registrazioni riguardanti altri partecipanti senza le necessarie autorizzazioni.

PAGAMENTI

Aquadro utilizza come sistema di gestione e pagamento preferenziale la piattaforma Golee.

Le famiglie sono tenute a installare l'applicazione e ad accedere utilizzando il medesimo indirizzo e-mail comunicato in fase di iscrizione.

Attraverso la piattaforma sarà possibile effettuare pagamenti, consultare la propria situazione amministrativa e ricevere comunicazioni organizzative.

Restano comunque disponibili le ulteriori modalità di pagamento eventualmente indicate dalla segreteria.

La prima settimana deve essere saldata al momento della prenotazione.

Le settimane successive devono essere saldate anticipatamente secondo le modalità comunicate dalla segreteria.

DISDETTE E RECESSO

Le assenze o le disdette possono essere riconosciute esclusivamente per motivi di salute documentati da certificato medico.

Eventuali recuperi o rimborsi saranno valutati dalla direzione in base alla documentazione presentata.

ESIGENZE DI ASSISTENZA PARTICOLARE

Le quote pubblicate sono calcolate sulla base dei normali rapporti numerici educatore/partecipanti previsti dall'organizzazione.

Qualora, a giudizio della direzione, il partecipante necessiti in modo continuativo di un livello di assistenza, vigilanza o supporto significativamente superiore rispetto a quello ordinariamente previsto per il proprio gruppo, la direzione potrà applicare la tariffa prevista per i casi che richiedono assistenza rafforzata.

Tale valutazione sarà sempre comunicata preventivamente alla famiglia.

Qualora la famiglia non intenda accettare le condizioni proposte, potrà esercitare il diritto di recesso con restituzione delle quote relative ai periodi non ancora usufruiti.

PARTECIPANTI INSERITI NELL'AMBITO DI PROGETTI SOCIO-EDUCATIVI CON ASSISTENZA SPECIALISTICA

I partecipanti inseriti presso il Centro Estivo nell'ambito di progetti promossi da Enti pubblici o altri soggetti istituzionali, con assistenza specialistica garantita da personale educativo individuato dall'Ente competente (ad esempio dalla Cooperativa incaricata), possono frequentare esclusivamente nei giorni, negli orari e secondo le modalità preventivamente concordati tra Aquadro, l'Ente promotore e il soggetto gestore del servizio di assistenza.

La presenza del partecipante è subordinata alla contestuale presenza dell'operatore incaricato, salvo diverso accordo formalizzato con la Direzione.

Le famiglie che non conoscano il calendario o gli orari autorizzati sono tenute a contattare preventivamente la segreteria Aquadro prima di accompagnare il partecipante.

L'organizzazione non è autorizzata né strutturata a prendere in carico il partecipante al di fuori delle modalità concordate con il servizio di assistenza specialistica e potrà pertanto non consentire l'accesso in assenza dell'operatore o al di fuori dei periodi autorizzati.

COMPORTAMENTO E VITA DI GRUPPO

Tutti i partecipanti sono tenuti a mantenere comportamenti rispettosi verso:

- compagni;
- educatori;
- istruttori;
- strutture;
- attrezzature.

Non sono ammessi comportamenti offensivi, discriminatori, violenti o incompatibili con la vita di gruppo.

PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

La direzione si riserva il diritto di sospendere o allontanare dal Centro Estivo partecipanti che tengano comportamenti incompatibili con la sicurezza, il rispetto reciproco o il corretto svolgimento delle attività.

In tali casi verranno restituiti esclusivamente gli importi relativi ai giorni successivi non ancora usufruiti della settimana in corso e alle eventuali settimane già pagate e non ancora iniziate.

SERVIZIO NAVETTA

Il servizio navetta è facoltativo e disponibile su prenotazione fino ad esaurimento posti.

Orari, fermate e modalità organizzative saranno comunicati attraverso i canali ufficiali del Centro Estivo.

Oltre all'eventuale servizio navetta richiesto dalle famiglie, Aquadro utilizza un servizio navetta interno per il trasferimento dei partecipanti tra le diverse sedi del Summer Village. Tale servizio è parte integrante dell'organizzazione delle attività.

OGGETTI PERSONALI E VALORI

Si raccomanda di non portare oggetti di valore.

L'associazione non risponde di smarrimenti, furti o danneggiamenti di denaro, gioielli, dispositivi elettronici o altri beni personali.

OGGETTI SMARRITI

Gli oggetti rinvenuti saranno custoditi per un periodo limitato.

Al termine della stagione gli oggetti non reclamati potranno essere donati, riciclati o smaltiti.

COMUNICAZIONI UFFICIALI E DOCUMENTAZIONE

Aquadro utilizza come strumenti ufficiali di comunicazione:

- l'App Golee;
- l'indirizzo e-mail comunicato in fase di iscrizione;
- il sito internet www.aquadro.eu/camp;
- il gruppo WhatsApp ufficiale del Centro Estivo;
- eventuali comunicazioni della segreteria.

Le famiglie sono tenute a:

- installare e mantenere attiva l'App Golee utilizzando il medesimo indirizzo e-mail indicato in fase di iscrizione;
- consultare regolarmente la propria casella e-mail;
- leggere le comunicazioni pubblicate sull'App Golee;
- consultare periodicamente il sito www.aquadro.eu/camp per eventuali aggiornamenti, regolamenti, avvisi, modifiche organizzative e informazioni utili.

Le comunicazioni pubblicate attraverso i canali ufficiali sopra indicati si intendono regolarmente ricevute e conosciute dalle famiglie entro un termine ragionevole dalla loro pubblicazione o invio.

La mancata lettura delle comunicazioni, delle e-mail, degli avvisi pubblicati sull'App Golee o sul sito internet non costituisce motivo di deroga alle disposizioni organizzative comunicate.

Con l'iscrizione al Centro Estivo, la famiglia dichiara inoltre di aver preso visione o di avere avuto la possibilità di prendere visione della documentazione associativa e regolamentare dell'organizzazione, ivi inclusi, ove applicabili:

- statuto dell'associazione;
- atto costitutivo;
- regolamenti interni;
- informative privacy;
- condizioni assicurative e relative coperture;
- regolamenti e documentazione richiamati nel modulo di iscrizione.

Tale documentazione si intende accettata nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dai documenti sottoscritti in fase di iscrizione.

Le comunicazioni organizzative giornaliere (punti di ritrovo, eventuali variazioni, maltempo, uscite, ecc.) sostituiscono, per la giornata interessata, le indicazioni generali contenute nel presente regolamento.

USCITE, GITE ED EVENTI

Eventuali uscite, escursioni, attività esterne o eventi speciali saranno comunicati preventivamente.

La partecipazione potrà richiedere autorizzazioni o liberatorie aggiuntive.
